

ADATVÉDELMI NYILATKOZAT

Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

Az általános adatvédelmi rendelet
(2016/679) 13., 14. és 30. cikkei

Korszerűsített: 2020-05-08

Ezt a Tájékoztatót bármikor frissíthetjük, illetve átdolgozhatjuk, melyek esetén az alkalmazandó jogszabályok szerint értesítjük Önt. Az Ön hordozható formátumú adatokra és/vagy feldolgozáskorlátozásra vonatkozó joga (ha van) 2018. május 25-én lép hatályba.

1. Adatkezelő / Vállalat	Aidian Oy (cégjegyzékszám: 1855216-1) Koivu-Mankkaan tie 6B 02200 Espoo Finnország Tel.: +358 10 309 3000
2. Felelős személy / kapcsolattartó	Az adatvédelmi tisztviselő kapcsolattartási adatai: e-mail-cím: dataprotection@aidian.eu Data protection / Aidian Koivu-Mankkaan tie 6B 02200 Espoo Tel.: +358 10 309 3000
3. Az adatnyilvántartás neve	Az Aidian ügyfélkapcsolat-kezelő rendszere
4. A személyes adatok kezelésének célja / a személyes adatok címzettjei (vagy címzett kategóriái) / a személyes adatok kezelésének jogalapja	<p>Az ebben az adatnyilvántartásban található személyes adatok azért kerülnek kezelésre, hogy az adatkezelő a fogyasztók részére szolgáltatásokat nyújthasson, valamint fejleszthesse, fenntarthassa, kezelhesse és nyomon követhesse az ügyfélkapcsolatokat, és egyéb módon létrehozza és fejlessze működését, termékeit és szolgáltatásait, ideértve a fogyasztói profilokat és a profilalkotást (az orvosi eszközök értékesítési promóciós eseményeinek foglалását, lebonyolítását és nyilvántartását és az orvosi eszközökre vonatkozó információk terjesztését).</p> <p>Az Ön adatait megoszthatjuk harmadik felekkel, például azokkal, akik olyan műszaki műveletekben nyújtanak segítséget a számunkra, mint például az adattárolás és az üzemeltetés. Ha változás áll be az Aidian vagy az Aidian összes termékének, szolgáltatásának vagy eszközének, illetve azok bármely részének a tulajdonjogában vagy ellenőrzési jogában, akkor továbbíthatjuk az Ön személyes adatait bármilyen új tulajdonosnak, jogutódnak vagy engedményesnek. Az Aidian Oy adatokat továbbíthat hivatalos forgalmazói és üzleti partnerei számára abból a célból, hogy megkönnyítsék az Aidian Oy termékeinek és szolgáltatásainak célba juttatását. Az Aidian Oy az Aidian kívül nem osztja meg mással az összegyűjtött adatokat üzleti célból.</p> <p>A személyes adatok kezelésének jogi alapja az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése / az ügyfélkapcsolat kezelése (az uniós általános adatvédelmi rendelet 6. cikke (1) bekezdésének f) pontja). A személyes adatokat kizárólag jogos érdekeink érvényesítése érdekében dolgozzuk fel, amennyiben úgy ítéljük meg, hogy az érdekek egyeztetése alapján az érintett jogai és érdekei nem állnak szemben a mi jogos érdekeinkkel.</p>

5. Az adatnyilvántartás tartalma	<p>A következő típusú adatokat gyűjtjük:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Az ügyfél, vállalat vagy egyéb szervezet neve, telefonszáma és e-mail-címe, valamint az ügyfél beosztása a vállalatban vagy a szervezetben – a használatban lévő készülékek sorozatszámait, a használt termékek, a használt termékekre és szolgáltatásokra vonatkozó információk, az ügyfelek számára biztosított képzésekre vonatkozó információk – az ügyfél földrajzi helyzetére és lakhelyére vonatkozó információk, az ügyfél internetböngészőjének márkája és típusa, az ügyfél aktuális IP-címe – az ügyfelek visszajelzései, az ügyfelekre vonatkozó kérdések.
6. Információforrás	<p>Az adatokat az Aidian munkatársai gyűjtik, vagy az ügyfél adja azokat meg saját magáról az Aidian honlapján.</p>
7. Az adatközlés irányai, valamint az, hogy az adatokat az Európai Unió vagy az Európai Gazdasági Térségen kívülre továbbítják-e.	<p>Az adatnyilvántartásban szereplő személyes adatok az Európai Unió, illetve az Európai Gazdasági Térség tagállamaiba kerülnek továbbításra, valamint olyan EGT-n kívüli országokba, amelyek esetében előfordulhat, hogy az Európai Bizottság nem megfelelőnek ítéli az adatvédelem szintjét.</p>
8. A továbbított személyes adatok védelme	<p>Az Európai Unió, illetve az Európai Gazdasági Térségen kívülre továbbított személyes adatokat az általános szerződési feltételek az adatkezelő és adatfeldolgozó(k) általi aláírása biztosítja.</p> <p>Az érintett kérhet egy példányt az általános szerződési feltételekből, amihez kapcsolatba kell lépnie a 2. szakaszban említett adatkezelő képviselőjével.</p>
9. A személyes adatok megőrzési ideje	<p>Az adatnyilvántartásokat időnként frissítik, hogy kizárólag az adatkezelés céljából fontos adatokat foglaljanak bele.</p>
10. Az adatnyilvántartás biztosításának módjára vonatkozó elvek	<p>A. Manuális adatnyilvántartás</p> <p>A manuális adatokat korlátozottan hozzáférhető helyen kell tárolni, ahol csak feljogosított személyek férhetnek hozzá.</p> <p>B. Elektronikai információk</p> <p>Az adatnyilvántartás egy privát üzemeltetési környezetben lévő kiszolgálón található. Az alkalmazást biztonságos HTTPS-kapcsolaton keresztül lehet használni. Az adatokat korlátozottan hozzáférhető, jelszóval védett rendszerben kell tárolni, melyekhez kizárólag a feljogosított, szerepkörük alapján adatokat igénylő személyek férhetnek hozzá. Kizárólag az adatnyilvántartás feljogosított felhasználója hozhat létre új felhasználókat, és őrizhet felhasználói adatokat.</p>
11. Hozzáférési jog	<p>Az érintett számára biztosítani kell a hozzáférés jogát a személyes adatnyilvántartásban róla szóló adatokhoz, miután elegendő keresési feltételt adott meg, vagy tájékoztatni kell arról, hogy a nyilvántartás nem tartalmaz a feltételeknek megfelelő adatokat. Az adatkezelőnek ugyanakkor tájékoztatnia kell</p>

	<p>az érintettet a nyilvántartásban szereplő adatok forrásairól, a nyilvántartásban szereplő adatok felhasználási módjairól és az adatközlés irányáról.</p> <p>Annak az érintettnek, aki az előbbi pont alapján hozzá kíván férni a rá vonatkozó adatokhoz, e célból egy személyesen aláírt vagy egyéb hasonló módon igazolt eredetű dokumentumon kérést kell küldenie az adatkezelő felelős munkatársának.</p>
<p>12. Az adatkezelés elleni kifogás emelésének joga</p>	<p>Ha a személyes adatok kezelésének jogi alapját az adatkezelő jogos érdekei képezik, akkor az érintettnek jogában áll kifogást emelni az adatfeldolgozás ellen a saját konkrét helyzetéhez kapcsolódó alapon.</p> <p>Amennyiben az érintett élni kíván a fent említett jogaival, az erről szóló írásbeli kérést az adatkezelő felelős munkatársa részére a 2. szakaszban említett adatkezelő képviselőjének címezve kell elküldenie egy személyesen aláírt vagy egyéb hasonló módon igazolt eredetű dokumentum formájában.</p>
<p>13. Helyesbítés, az adatkezelés korlátozása és törlés</p>	<p>Az adatkezelőnek saját kezdeményezésére vagy az érintett kérésére indokolatlan késedelem nélkül helyesbítenie kell, törölnie kell vagy ki kell egészítenie a személyes adatnyilvántartásában szereplő adatokat, ha azok az adatkezelés célja tekintetében hibásak, feleslegesek, nem teljesek vagy elavultak. Az adatkezelőnek az ilyen adatok terjedését is meg kell akadályoznia, ha azok veszélyeztethetik az érintett adatainak védelmét vagy jogainak érvényesülését.</p> <p>Az érintettnek jogában áll, hogy korlátoztassa az adatkezelővel az adatfeldolgozást, ha az érintett vitatta a feldolgozott személyes adatok pontosságát; ha az érintett azt állította, hogy a feldolgozás törvénytelen, és az érintett kifogással élt a személyes adatok törlése ellen, és ehelyett azok használatának korlátozását kérte; ha az adatkezelőnek nincs többé szüksége a személyes adatokra az adatkezelés, adatfeldolgozás céljainak eléréséhez, de az érintettnek szüksége van a személyes adatokra ahhoz, hogy törvényes kártérítési igénytel lépessen fel, azt érvényesítse, vagy ilyennel szemben védekezhessen; vagy ha az érintett az EU általános adatvédelmi rendelete szerint kifogást emelt a feldolgozás ellen, amíg el nem válik, hogy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos igényei felülírják-e az érintett érdekeit vagy jogait és szabadságjogait. Amennyiben a fentiek alapján sor került az adatfeldolgozás korlátozására, erről az érintettet az adatkezelést korlátozó adatkezelő a feldolgozásra vonatkozó korlátozás feloldása előtt értesíteni fogja.</p> <p>Ha az adatkezelő elutasítja az érintett kérését a helyesbítendő hibáról, erről írásos igazolást kell kiadnia. Az igazolásnak tartalmaznia kell az elutasítás indokát is. Ebben az esetben az érintett felhívhatja az ügyre az adatvédelmi ombudsman figyelmét.</p> <p>Az adatkezelőnek a helyesbítésről értesítenie kell az adatok azon felhasználóit, akik számára továbbította az adatokat, valamint a hibás személyes adatok forrását is el kell küldenie. Ez az értesítési kötelezettség azonban nem áll fenn, ha az értesítés lehetetlen vagy észszerűtlenül nehéz.</p> <p>A helyesbítés kéréséhez kapcsolatba kell lépnie a 2. szakaszban említett adatkezelő képviselőjével.</p>